

Vorwort und Allgemeines

Vorwort

Die ordentliche Übergabe ist ein wichtiger Bestandteil des Lotsenalltags und gelangt auch bei uns auf VATSIM durch stundenlange Events wie "München 11 to 11", "Berlin Overload" oder "Frankfurt RFO" immer mehr an Relevanz.

Der folgende Guide ist dafür gedacht darzustellen, wie eine ordentliche Übergabe aussehen kann.

Grundsätzliches

- Deutet sich eine Übergabe an, z.B. der neue Lotsen erscheint im Teamspeak, bietet es sich an den Verkehr möglichst simpel zu halten. Im Konkreten bedeutet das:
 - "Standartverkehr" arbeiten
 - Keine engen Situationen
 - Koordination mit benachbarten Stationen abschließen, um "klar Schiff" zum Zeitpunkt der Übergabe zu gewährleisten
 - Nicht mehr benötigte Flieger zum nächsten Lotsen schicken
- Um die Übergabe zügig und inhaltlich vollständig über die Bühne zu bringen, sollte man kurz vor Beginn überlegen, was es zu sagen gibt. Besonders bei hohem Verkehrsaufkommen ist dies wichtig, denn Fehler in der Übergabe sind hier oft kritischer wie normalerweise.
- Vor dem Beginn der Übergabe sollten beide Lotsen sicherstellen, dass diese für die Übergabe/Übernahme bereit sind.
- Das Ende der Übergabe sollte klar definiert werden. Dadurch ist immer klar, wer von Beiden für die Position zuständig ist. Nach der Übergabe sollte der "alte" Lotse dem "neuen" Lotsen ein paar Minuten noch zur Seite stehen. Dadurch kann sichergestellt werden, dass nichts Wichtiges bei der Übergabe untergegangen ist.

